



Validation des Acquis de l'Expérience

De 10h à 24 heures
Réparties sur 6 à 8 mois
Tarif : de 708 à 1 700 €
Peut être réalisé à distance

Objectifs de la VAE

- ✓ Capacité à analyser les expériences acquises afin de les mettre en valeur
- ✓ S'approprier le référentiel du diplôme ou de la certification visés
- ✓ Identifier les compétences en lien avec la certification visée
- ✓ Formaliser ses compétences par écrit et en apporter des preuves factuelles
- ✓ Préparer le passage à l'oral devant un jury

Contenu de la formation

Etape 1 : Analyse et étude du projet

Objectif : Comprendre la démarche VAE

- ✓ Acquérir une méthodologie de travail, d'organisation, fixer un objectif
- ✓ Présentation du livret 2
- ✓ Etude du référentiel en lien avec le diplôme visé
- ✓ Explication de la notion de preuves, de la méthode de travail, des attentes du jury
- ✓ Planification des objectifs pour chaque rendez-vous
- ✓ Prévision de la date de passage en jury

Etape 2 : Appropriation du livret 2

Objectif : Accompagner le bénéficiaire dans la formalisation des expériences en cherchant les arguments prouvant son professionnalisme et son expertise

- ✓ Repérer des acquis professionnels et personnels en lien avec la certification
- ✓ Intégrer la forme du livret 2 afin de développer chaque partie selon la sélection d'expérience réalisée

Etape 3 : Méthodologie

- ✓ Développer les activités significatives
- ✓ Inventaire et ciblage des situations pertinentes
- ✓ Description et analyse de son expérience, des conditions de travail, de responsabilité, organisation de travail, des relations avec son environnement professionnel interne et externe
- ✓ Repérer les indicateurs de réussite, des exemples, des situations illustrant un savoir faire
- ✓ Sélectionner les preuves afin de constituer les annexes
- ✓ Conseils en rédaction d'écriture du dossier

Etape 4 : Régulation

- ✓ Etude et conseil dans l'amélioration
- ✓ Echanges par mail
- ✓ Contrôle et ajustement à chaque séance
- ✓ Relecture

Etape 5 : Mise en forme et contrôle

Etape 6 : Préparation au jury

- ✓ Présentation des attentes du jury et de l'organisation de l'entretien
- ✓ Organisation de ses idées, de la posture à adopter
- ✓ Gestion du stress
- ✓ Préparation à l'oral par une mise en situation

Moyens et méthodes Pédagogiques

- ✓ Accompagnement en face à face individualisé.
- ✓ Référentiels
- ✓ Lectures et documentations en lien avec le diplôme visé
- ✓ Mise en situation
- ✓ Entretien individuel d'explicitation de l'expérience professionnelle afin de comprendre et formuler ses liens avec les compétences du référentiel visé

Expertise de la consultante

La consultante est forte de ses 12 ans d'expérience dans le monde de l'entreprise et de ses 7 ans en tant que coach, avec une formation en tant que consultante en bilans de compétences, et accompagnatrice à la VAE.

Financement

- ✔ Par un financement direct
- ✔ En passant par Pôle Emploi
- ✔ En mobilisant votre CPF (Compte Personnel de Formation). Inscrivez-vous sur moncompteformation.gouv.fr
- ✔ Partiellement ou totalement par le biais du Plan de Développement des Compétences de votre entreprise.

Pré-requis

Avoir obtenu la recevabilité et nous l'avoir transmise

Public visé

Toute personne préparant un diplôme de l'éducation nationale : CAP, Bac Pro ou BTS et justifiant d'une activité professionnelle salariée, non salariée, bénévole ou volontariat d'au moins 1 an, soit 1 607 heures, désireuse de valider son expérience par un diplôme.

Accessibilité aux personnes handicapées

- ✔ Nous mettons tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder facilement à nos formations.
- ✔ Veuillez nous informer le cas échéant afin que nous puissions vous accueillir, vous conseiller ou vous rediriger dans les meilleures conditions.